



TÁJÉKOZTATÓ/ÖSSZEFOGLALÓ

A Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtás, mint szociális ellátás igénybevételére irányuló kérelmével kapcsolatban tájékoztatom a szociális ellátás legfontosabb feltételeiről, körülményeiről.

A szociális ellátás az **igénylő kérelmére** történik /Kérelem adatlap kitöltésével/

- a kérelmet személyi igazolvány személyes adatai alapján kell kitölteni,
- az ellátást igénylő aláírása szükséges a megfelelő helyeken,
- háziorvos, kezelőorvos által kitöltött igazolás.

Fontos információk

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a szociális alapszolgáltatások közé tartozó ellátási forma, mely a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időszerű, vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújt ellátást, az önálló életvitel fenntartása mellett.

A szolgáltatás biztosítása érdekében a lakásba történő bejutáshoz lakáskulcs leadása szükséges. Hiányában nem biztosíthatjuk a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatást.

Az ellátás igénybevételének jogosultságának feltételei – kik vehetik igénybe a szolgáltatást:

- egyedül élő 65 év feletti személyek
- egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai betegek személy, vagy
- a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

A kérelmezés folyamata, tudnivalók

- **Lehetséges mellékletek kérelem beadásakor: /fénymásolat/**
 - Személyigazolvány és lakcímkártya másolata (életkor és lakó/tartózkodási hely szerinti jogosultság megállapításához)
 - TAJ kártya fénymásolata,
 - A Nyugdíjfolyósító által megküldött éves összesítő fénymásolata, mint a jövedelemnyilatkozat melléklete.
 - Fogyatékosági támogatásról szóló határozat / amennyiben rendelkezik vele/
 - Pszichiátriai szakvélemény/amennyiben rendelkezik vele

- A kérelmet az ellátást igénybe vevő és/vagy törvényes képviselőjének aláírásával kell benyújtani. A 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 3. § (2) - (3) alapján a szolgáltatást igénylőnek a kérelem előterjesztésekor be kell nyújtani a rendelet 1. számú melléklet I. része szerinti egészségi állapotra vonatkozó házi orvosi igazolást, és a II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot, továbbá a rászorultságot igazoló iratokat (nyilatkozat háztartástípusról, szükség szerinti dokumentumok fogyatékoságról, pszichiátriai betegségről),
- A kérelmet és a szükséges igazolásokat a szolgáltatás székhelyén (5630 Békés, Farkas Gy. u. 2.) nyújthatja be a kérelmező.

A **jogosultság megállapítása és szabad kapacitás esetén** a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi jogviszony keletkezését az igazgató intézkedése alapozza meg, az **ellátottal** az **igazgató megállapodást köt**, az intézményi ellátás időtartamát - határozott vagy határozatlan időtartam megjelölésével.

Az ellátás igénybe vételét megelőzően az intézmény igazgatója szóban vagy írásban értesíti a kérelmezőt, illetve törvényes képviselőjét a várható személyi térítési díj összegéről.

Valamennyi dokumentáció beszerzése után kerül sor az igénybevevő otthonában a segélyhívó készülékek beszerelésére, tesztelésére és a készülék működésének megismertetésére.

Térítési díjfizetési kötelezettség

Az ellátott személyi térítési díjának alapja a jövedelemnyilatkozatban meghatározott rendszeres havi jövedelem. A megállapított személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az ellátást igénybevevő havi jövedelmének 2 %-át.

Műszaki rendszer rövid összefoglalása

A rendszer egy 24 órás diszpécserszolgálattal működő jelzőrendszeres ügyelet, mely lehetővé teszi a segítségkérést egyetlen gombnyomással. A rászorult jelzését követően egy kétoldalú kihangosított beszédkapcsolat jön létre, ahol az irányváltást a diszpécser kontrollálja.

A diszpécserközpont a segélyhívás esetén és a segítséget kérő nevének, címének és az egyéb rendelkezésre álló információknak a közlésével értesíti a készenlétben lévő gondozót. A készenlétben lévő gondozó haladéktalanul elindul a diszpécserközpont által megadott címre és a segélyhívás beérkezésétől számított 30 percen belül megjelenik az ellátott lakásán.

Kapcsolattartó:

Németi Nikolett szociális gondozó, telefon: 06/20-414-93-03